

## Fachinformatiker / IT-Systemadministrator (m/w/x) in Leipzig



Die DBI-Unternehmensgruppe bedient die gesamte Wertschöpfungskette der Gasversorgung von der Förderung über die Speicherung, den Netztransport bis hin zur effizienten, umweltschonenden Verwendung erneuerbarer Energieträger. Die DBI Gas- und Umwelttechnik GmbH vereinigt sowohl die Entwicklung neuer Technologien für den Einsatz regenerativer gasförmiger Energieträger als auch die Einführung innovativer Technologien in die Praxis. Das Tochterunternehmen, die DBI - Gasthechnologisches Institut gGmbH Freiberg, erforscht die grundlagenorientierten Fragestellungen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort am Standort Leipzig einen engagierten und zuverlässigen Mitarbeiter (m/w/x), der uns bei den anstehenden Aufgaben tatkräftig unterstützt.

### STELLENBESCHREIBUNG

Fachinformatiker / IT-Systemadministrator (m/w/x)

#### ERFORDERLICHE QUALIFIKATION(EN)

- Abgeschlossene fachspezifische Ausbildung im IT-Bereich oder vergleichbare Ausbildung und entsprechende Berufserfahrung
- Sehr gute Kenntnisse in der Administration, Konfiguration und Installation von Active Directory, WSUS, Exchange, SQL, Office 365, Hyper-V
- Sehr gute Kenntnisse im Bereich IP, TCP, VLAN, SIP, Routing, LAN / WAN
- Sehr gute Kenntnisse im Bereich Administration von Windows 10, Windows Server und Linux
- Kenntnisse im Bereich Programmierung von Vorteil (C#, Java, C++, Powershell)
- Kenntnisse von Produkten (Sophos, HP, Juniper, Mitel, MikroTik und Konica) von Vorteil

#### IHRE AUFGABEN

- Planung, Bestellung, Installation, Reparatur und Administration von Hardware- und Softwarekomponenten
- Wartung, Monitoring, Erweiterung und Problembehebung der vorhandenen IT-Infrastruktur
- Administration und Support von ca. 170 Clients und 40 Serversystemen vor Ort oder via Managementsoftware
- Technische Unterstützung bei Projekten
- Ansprechpartner bei IT-Problemen aller Art
- Verwaltung der Telefonanlagen sowie der Druckerslandschaft
- Bearbeitung von Anfragen über das Ticketsystem
- Verwaltung von Verträgen

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Unterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen sowie Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an: [jobs@dbi-gruppe.de](mailto:jobs@dbi-gruppe.de)

Sollten Sie Fragen zu dieser Stellenausschreibung haben, dann steht Ihnen folgende/r Ansprechpartner/in gern zur Verfügung:

Kristina Gebhardt

(+49) 341 2457 - 113

#### DBI Gas- und Umwelttechnik GmbH

Karl-Heine-Straße 109/111, 04229 Leipzig | Tel.: (+49) 341 2457-113 | Fax: (+49) 341 2457-137 | [www.dbi-gruppe.de](http://www.dbi-gruppe.de)